



Podklad pro jednání ZM číslo 18

Termín jednání:

02.04.2014

Číslo bodu:

9

Název

Dodatek č. 1 ke Smlouvě o úvěru č. 12195/13/LCD uzavřené dne 30.01.2014 s Českou spořitelnou, a.s.

Popis

Dne 30.1.2014 uzavřelo město Šlapanice s Českou spořitelnou, a.s. Smlouvu o úvěru č. 12195/13/LCD. V článku II bod 3 jsou specifikovány podmínky prvního čerpání úvěru, ze kterých mimo jiné vyplývá, že cena díla projektu „Snížení energetické náročnosti budov ZŠ Šlapanice“ nepřevyší částku 78.518.542,- Kč a cena díla projektu „Sanace a zajištění sesuvného tělesa ZŠ Šlapanice“ nepřevyší částku 36.669.195 Kč.

Dále z článku VI odst. 2 písm. j) a k) smlouvy vyplývala městu povinnost zajistit, že celkové náklady jednotlivých projektů nepřesáhnou výše uvedené částky. Tyto hodnoty vycházely z původních podkladů pro uplatnění žádosti o dotace a po ukončení veřejné soutěže na dodavatele nebylo možné podmínky dodržet. Proto byl z podnětu města navržen dodatek, kterým se uvedená ustanovení smlouvy vypouští. Kompetenci ke schválení dodatku má ZM. Návrh dodatku č. 1 odsouhlasený kompetentním útvarům ČS, a.s. je přiložen.

Návrh usnesení

ZM schvaluje Dodatek č. 1 ke Smlouvě o úvěru č. 12198/13/LCD uzavřené dne 30.01.2014 s Českou spořitelnou, a.s.

Přílohy:

Dodatek č. 1

Odpovědné osoby

	Zpracovatel	Vedoucí odboru	Předkladatel
Jméno	Ing. Pavel Slaný	Ing. Pavel Slaný	Ing. arch. Jaroslav Kláška
Funkce	vedoucí OF	vedoucí OF	starosta
Podpis			

Dodatek č. 1 ke smlouvě o úvěru č. 12195/13/LCD ze dne 30. 1. 2014 (dále jen „Dodatek“ a „Smlouva o úvěru“)

1. obchodní firma: **Česká spořitelna, a.s.**
sídlo: Praha 4, Olbrachtova 1929/62, PSČ 140 00
IČO: 45244782
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B 1171
(dále jen „Banka“)
a
2. název: **Město Šlapanice**
sídlo: Masarykovo náměstí 100/7, 664 51 Šlapanice
IČO: 00282651
(dále jen „Klient“)

uzavírají tento Dodatek ke Smlouvě o úvěru:

ČLÁNEK I ZMĚNA SMLOUVY O ÚVĚRU

1. Čl. II, odst. 3 a 4 Smlouvy o úvěru se nahrazují a nově znějí takto:
 3. **Podmínky prvního Čerpání.** Před prvním Čerpáním je Klient povinen splnit následující podmínky a/nebo předložit Bance následující dokumenty, s obsahem a ve formě akceptovanými Bankou, případně zajistit, aby je Banka měla k dispozici:
 - a) usnesení zastupitelstva Klienta obsahující schválení této Smlouvy o úvěru v souladu s doložkou platnosti právního úkonu (jednání) uvedenou v této Smlouvě o úvěru;
 - b) usnesení zastupitelstva Klienta o volbě starosty Klienta;
 - c) podpisový vzor osob oprávněných za Klienta jednat;
 - d) doklady o přidělení IČ Klientovi Českým statistickým úřadem.Před prvním Čerpáním za účelem financování Projektu 1 je Klient dále povinen splnit ve vztahu k Projektu 1 následující podmínky a/nebo předložit Bance následující dokumenty, s obsahem a ve formě akceptovanými Bankou, případně zajistit, aby je Banka měla k dispozici:
 - e) doklady prokazující oprávnění provést příslušné stavební práce v souladu s platnými a účinnými obecně závaznými právními předpisy upravujícími územní plánování a stavební řád (zejména pravomocné stavební povolení či ohlášení stavby, případně jiná podání stavebníka stavebnímu úřadu či jiná rozhodnutí, opatření nebo potvrzení stavebního úřadu);
 - f) veškeré příslušné smlouvy o dílo, řádně uzavřené mezi Klientem jako objednatelem a příslušnými zhotoviteli, včetně dodatků, ze kterých bude vyplývat, že cena i termín dokončení díla jsou sjednány jako pevné;
 - g) doklady prokazující, že každý příslušný zhotovitel byl vybrán v souladu s platnými a účinnými obecně závaznými právními předpisy upravujícími oblast veřejných zakázek;
 - h) předložit Bance časový harmonogram a položkový rozpočet;
 - i) řádně uzavřená smlouva o poskytnutí Dotace a rozhodnutí o poskytnutí Dotace, ze kterých vyplývá, že Dotace bude dosahovat minimální výše 14.229.707,00 Kč (slovy: čtrnáct milionů dvě stě dvacet devět tisíc sedm set sedm korun českých).Před prvním Čerpáním za účelem financování Projektu 2 je Klient dále povinen splnit ve vztahu k Projektu 2 následující podmínky a/nebo předložit Bance následující dokumenty, s obsahem a ve formě akceptovanými Bankou, případně zajistit, aby je Banka měla k dispozici:
 - j) doklady prokazující oprávnění provést příslušné stavební práce v souladu s platnými a účinnými obecně závaznými právními předpisy upravujícími územní plánování a stavební řád (zejména pravomocné stavební povolení či ohlášení stavby, případně jiná podání stavebníka stavebnímu úřadu či jiná rozhodnutí, opatření nebo potvrzení stavebního úřadu);
 - k) veškeré příslušné smlouvy o dílo, řádně uzavřené mezi Klientem jako objednatelem a příslušnými zhotoviteli, včetně dodatků, ze kterých bude vyplývat, že cena díla i termín dokončení díla jsou sjednány jako pevné;

- l) doklady prokazující, že každý příslušný zhotovitel byl vybrán v souladu s platnými a účinnými obecně závaznými právními předpisy upravujícími oblast veřejných zakázek;
- m) předložit Bance časový harmonogram a položkový rozpočet;
- n) řádně uzavřená smlouva o poskytnutí Dotace a rozhodnutí o poskytnutí Dotace, ze kterých vyplývá, že Dotace bude dosahovat minimální výše 30.574.929,00 Kč (slovy: třicet milionů pět set sedmdesát čtyři tisíce devět set dvacet devět korun českých).

4. Obecné podmínky Čerpání. Před každým Čerpáním je Klient povinen splnit dále uvedené povinnosti:

- a) předložit řádně vyplněné příkazy k úhradě obsahující údaje o výši platby, příjemci platby, bankovním spojení, případně o dalších skutečnostech v souladu s listinami předloženými Bance k prokázání souladu požadovaných plateb s účelem Úvěru;
- b) předložit smlouvy a daňové doklady (faktury) nebo jiné dokumenty, po formální a obsahové stránce Bankou akceptované, osvědčující soulad požadovaných plateb s účelem Úvěru. Banka je oprávněna požadovat potvrzení o provedení prací a o oprávněnosti vystavení faktur či jiných dokumentů autorizovanou osobou akceptovatelnou pro Banku;
- c) v případě navýšení celkových nákladů Projektu nad částku odpovídající součtu Dotace a Úvěrové částky předložit dokumenty potvrzující, že Klient uhradil z vlastních finančních prostředků tyto navýšené náklady.

Před každým Čerpáním na úhradu daně z přidané hodnoty v souvislosti s Projektem je Klient povinen splnit dále uvedené povinnosti:

- a) předložit žádost o Čerpání s výpočtem výše daně z přidané hodnoty, příslušné faktury vztahující se k danému Čerpání a dále příkaz k úhradě na úhradu platby daně z přidané hodnoty související s Projektem z Běžného účtu na účet příslušného finančního úřadu, popř. na účet příslušného zhotovitele Projektu.

2. Čl. VI, odst. 1 a odst. 2 Smlouvy o úvěru se nahrazují a nově znějí takto:

1. Prohlášení Klienta a jeho součinnost. Klient prohlašuje, že uzavření této Smlouvy o úvěru, včetně realizace účelu Úvěru, bylo řádně a platně schváleno příslušnými orgány Klienta v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Pro případ, že je Klientovi poskytována v souvislosti s účelem Úvěru jakákoli dotace, Klient dále prohlašuje, že veškeré dokumenty týkající se realizace účelu Úvěru (bez ohledu na to, zda byly vyhotoveny před podpisem této Smlouvy o úvěru nebo později) jsou v souladu s podmínkami poskytnutí dotace.

Klient bere na vědomí, že Banka je oprávněna kromě provádění kontroly účelovosti každého Čerpání prověřovat schopnost Klienta splácet Úvěr a plnit další dluhy a povinnosti vůči Bance, jakož i prověřovat další skutečnosti, které by mohly vést ve svých důsledcích k podstatné změně podmínek, za nichž byla tato Smlouva o úvěru uzavřena. K tomu je Klient povinen poskytnout Bance součinnost, zejména na její výzvu předložit požadované dokumenty, umožnit Bankou pověřenému pracovníkovi nebo třetí osobě provádět v prostorách Klienta kontrolu účetnictví Klienta a jiných dokumentů finančního charakteru, jakož i kontrolu realizace účelu Úvěru.

2. Povinnosti Klienta. Klient se zavazuje plnit veškeré povinnosti stanovené touto Smlouvou o úvěru a VOP. Vedle povinností vyplývajících z jiných ustanovení této Smlouvy o úvěru a z VOP se Klient dále zavazuje splnit následující povinnosti a/nebo předložit Bance následující dokumenty, případně zajistit, aby je Banka měla k dispozici:

- a) schválený roční rozpočet, a to do 1 měsíce od jeho schválení; v případě, že má být hospodařeno podle pravidel rozpočtového provizoria, předložit taková pravidla, a to do 15. ledna příslušného rozpočtového roku, a dále rozpočtový výhled, a to do 1 měsíce od jeho sestavení. Klient je oprávněn předkládat tyto dokumenty v elektronické podobě, přičemž na výzvu Banky je povinen předložit je v písemné podobě, a to do 10 pracovních dnů od obdržení takové výzvy;
- b) finanční výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí (Fin 2-12 M) nejpozději vždy do 1 měsíce po skončení každého kalendářního pololetí, a dále rozvahu Klienta nejpozději vždy do 1 měsíce po skončení každého kalendářního roku. Klient je oprávněn předkládat tyto dokumenty v elektronické podobě, přičemž na výzvu Banky je povinen předložit je v písemné podobě, a to do 10 pracovních dnů od obdržení takové výzvy;
- c) výrok auditora o hospodaření Klienta, popřípadě zpráva o přezkumu hospodaření Klienta vydaná jiným příslušným orgánem, a to do 2 měsíců od obdržení;
- d) předkládat Bance na její výzvu do 1 měsíce od doručení výzvy Banky:
 - i) dokumenty a údaje, které je povinen zveřejnit podle právního předpisu či rozhodnutí orgánu veřejné moci;
 - ii) dokumenty právní, účetní a daňové povahy zpracovávané Klientem či kontrolními orgány nebo auditory podle specifikace Banky;
 - iii) další pro Banku relevantní dokumenty podle jejích požadavků (např. potvrzení příslušných orgánů, že Klient není v prodlení s úhradou daní, cel, pojistného na veřejné zdravotní pojištění nebo sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti či jiných odvodů obdobné povahy);
 - iv) doplňující informace o vývoji závazků (dluhů) Klienta k ostatním věřitelům a o vývoji pohledávek za svými dlužníky;

- v) informace o všech svých účtech vedených u jiných bank, tj. i zahraničních nebo u jiných organizačních složek Banky a o jejich zůstatcích;
- e) informovat o svém úmyslu převzít další závazky (dluhy) nebo poskytnout zajištění za závazky (dluhy) třetích osob (zejména ve formě úvěru nebo půjčky, leasingu, ručení, zástavy nemovitostí apod.), a to uvedením jejich výše (včetně úroku apod.) a časového popisu čerpání, splácení, případně trvání zajištění. Aktualizovaný stav těchto závazků (dluhů) a zajištění bude Klient předkládat Bance vždy do 1 měsíce od doručení výzvy Banky;
- f) bez zbytečného odkladu informovat Banku o předčasném ukončení realizace účelu Úvěru, případně též o zániku či zničení věcí, které jsou financovány v souladu s účelem Úvěru;
- g) bez předchozího písemného souhlasu Banky nepřevést či nezatížit jakýmkoli právem třetí osoby věci, které jsou financovány v souladu s účelem Úvěru;
- h) neprodleně informovat Banku o jakékoli skutečnosti, která by mohla mít za následek neschopnost Klienta splácet Úvěr nebo plnit další závazky (dluhy) a povinnosti vůči Bance nebo podstatnou změnu podmínek, za nichž byla tato Smlouva o úvěru uzavřena;
- i) po celou dobu trvání této Smlouvy o úvěru vést u Banky Inkasní účet, a dále Běžný účet, pokud je odlišný od Inkasního účtu;
- j) předložit Bance doklady po obsahové a formální stránce přijatelné prokazující oprávnění užívat věci, které jsou financovány v souladu s účelem Úvěru, v souladu s platnými a účinnými obecně závaznými právními předpisy upravujícími územní plánování a stavební řád (zejména pravomocné kolaudační rozhodnutí či kolaudační souhlas, případně jiná podání stavebníka stavebnímu úřadu či jiná rozhodnutí, opatření nebo potvrzení stavebního úřadu), a to do 10 pracovních dnů od doby vzniku užívacího oprávnění. Tyto doklady či oznámení musí být v souladu s podmínkami Dotace a se smlouvou o poskytnutí Dotace;
- k) do deseti (10) kalendářních dnů od provedení úhrady daně z přidané hodnoty související s realizací Projektu na účet příslušného finančního úřadu předložit Bance kopii daňového přiznání k této dani z přidané hodnoty spolu s kopií evidence pro daňové účely a dokladu o úhradě daňové povinnosti vůči finančnímu úřadu;
- l) předkládat Bance veškeré dodatky ke smlouvám o dílo týkající se Projektu, a to do 10 pracovních dnů od jejich uzavření.

ČLÁNEK II ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tento Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu všech smluvních stran.
2. Doložka platnosti právního úkonu (jednání) podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění: K uzavření tohoto Dodatku má Klient souhlas udělený usnesením č. přijatým na zasedání zastupitelstva Klienta konaném dne, kterým bylo rozhodnuto o uzavření tohoto Dodatku.
3. Ustanovení Smlouvy o úvěru nedotčená tímto Dodatkem se nemění a jsou nadále platná a účinná.
4. Pojmy psané velkými písmeny nebo s velkým počátečním písmenem, v jednotném i množném čísle, mají pro účely tohoto Dodatku význam uvedený ve Smlouvě o úvěru, pokud není v tomto Dodatku stanoveno jinak.

5. Tento Dodatek je uzavřen v tolika vyhotoveních, tak aby každá ze smluvních stran obdržela alespoň 1 vyhotovení.

V(e) dne

Česká spořitelna, a.s.

Titul, jméno, příjmení
Funkce
.....
podpis

Titul, jméno, příjmení
Funkce
.....
podpis

V(e) dne

Město Šlapanice

Titul, jméno, příjmení
Trvalý pobyt
Rodné číslo (datum narození)
Druh a číslo průkazu totožnosti
Funkce
.....
podpis

V(e) dne

Potvrzuji, že s výjimkou případných podpisů ověřených notářem nebo jinou oprávněnou osobou každá z výše uvedených osob podepsala tuto smlouvu přede mnou a že jsem podle uvedeného průkazu totožnosti ověřil(a) její totožnost.

.....
Titul, jméno, příjmení, funkce ověřujícího pracovníka České spořitelny, a.s. a jeho podpis